



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE COMMENDA

Via Caduti di Nassirya 87036 RENDE (CS) Tel. 0984-463930
Mail: csic8ak00c@istruzione.it Pec: csic8ak00c@pec.istruzione.it
C.M. CSIC8AK00C – C.F.: 98094130782 –
Codice Univoco UFYJTE - Codice iPa istsc_csic8ak00c

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

PNRR ISTRUZIONE
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Atti

Oggetto: INFORMATIVA INTERPELLO SUPPLENZE

L'Istituto Comprensivo Rende Commenda, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Titolare"), fornisce la presente informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), al fine di spiegare come verranno trattati i dati personali di coloro che inviano spontaneamente la propria candidatura per incarichi di supplenza tramite avviso/interpello ai sensi dell'OM n. 88/2024.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Rende Commenda, con sede in via Caduti di Nassirya, Rende (CS), Tel. 0984-463930 Mail: csic8ak00c@istruzione.it Pec: csic8ak00c@pec.istruzione.it, C.M. CSIC8AK00C – C.F.: 98094130782 –

Rappresentante legale: Dirigente Scolastico pro tempore.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Anna Cima anna.cima@privacyscuole.it

Categorie di Dati Personali trattati

L'Istituto tratta le seguenti categorie di dati personali dei candidati:

- Dati anagrafici: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- Contatti: numero di telefono e indirizzo e-mail;
- Documenti: estremi dei documenti di identità;
- Formazione: titolo di studio e titoli/abilitazioni per il sostegno;
- Dati particolari (art. 9 GDPR): eventualmente, dati sulla salute (es. appartenenza a categorie protette). I dati non necessari verranno eliminati.



Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati per:

1. Valutazione delle candidature e possibile instaurazione del rapporto di lavoro (art. 13 comma 23 OM 88/2024);
2. Tutela dei diritti dell'Istituto, anche tramite conciliazioni e prevenzione reati (es. dichiarazioni mendaci);
3. Adempimento di obblighi legali, inclusi quelli civilistici, fiscali, amministrativi e richieste delle autorità competenti.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per partecipare all'interpello. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di valutare la candidatura.

Modalità di trattamento e destinatari

I dati verranno trattati con strumenti manuali e informatici da personale autorizzato dell'Istituto. Potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici: es. Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M);
- Fornitori di servizi IT e archiviazione dati;
- Autorità giudiziarie e amministrative, per ottemperare a obblighi di legge; • Altri soggetti pubblici, in conformità con le normative vigenti.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per:

- Candidature non selezionate: fino a un anno (rif. "Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche");
- In caso di assunzione: per tutta la durata del rapporto di lavoro;
- Dati legati a obblighi legali: per il periodo richiesto dalla normativa vigente.

Trasferimento dei dati verso Paesi extra UE

Non è previsto il trasferimento dei dati personali al di fuori dell'Unione Europea. Se necessario, il trasferimento avverrà nel rispetto del GDPR.

Diritti dell'interessato

I candidati hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati (art. 15 GDPR);
- Richiedere la rettifica di dati inesatti (art. 16 GDPR);
- Chiedere la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio", art. 17 GDPR);



- Limitare il trattamento in specifici casi (art. 18 GDPR);
- Portabilità dei dati, nei limiti dell'art. 20 GDPR;
- Opporsi al trattamento, in situazioni particolari (art. 21 GDPR);
- Revocare il consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

Eventuali richieste vanno inviate al Titolare del trattamento tramite i contatti indicati sopra.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Simona SANSOSTI

*Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale
(artt. 20 e 24 del d.lgs. 82/2005 CAD e ss. mm.ii.)*

