



Istituto Istruzione Secondaria Superiore

«GIOENI - TRABIA»
- Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica



Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1
“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”,
finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU –
“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

(D.M. 66/2023)

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Procedura di reperimento di personale ATA INTERNO di supporto
(Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici)
per la formazione del personale scolastico per la transazione digitale nelle scuole statali
Laboratori di formazione sul campo**



Istituto Istruzione Secondaria Superiore

«GIOENI - TRABIA» - Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica



Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ residente a _____ Provincia di _____
 Via/Piazza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____, in qualità di Personale ATA

INTERNO all'Istituzione Scolastica, con la qualifica di:

- Assistente Amministrativo
- Assistente Tecnico (Area _____)
- Collaboratore Scolastico

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di reperimento di personale ATA INTERNO di supporto (Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici) per la formazione del personale scolastico per la transazione digitale nelle scuole statali - Laboratori di formazione sul campo: (segnare con una "X" le proprie scelte):

Percorso	Profilo richiesto	Nr. ore	Nr. edizioni	Sede	Scelte
Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	



Istituto Istruzione Secondaria Superiore

«GIOENI - TRABIA» - Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica



Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato

Digitalizzazione amministrativa della segreteria	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA (assistente tecnico)	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			
Potenziamento delle competenze digitali del personale ATA (collaboratore)	Assistente Amministrativo	5	1	Centrale	
	Assistente Tecnico (AR02)	13			
	Collaboratore Scolastico	13			

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla procedura di reperimento in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. [17419] del [05/09/2025] e, nello specifico, di:



Istituto Istruzione Secondaria Superiore

«GIOENI - TRABIA» - Palermo -

Sez.: Istituto Tecnico Trasporti e Logistica



Sez.: Istituto Professionale Industria e Artigianato

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- viii. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- ix. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. essere in servizio a tempo indeterminato o determinato presso codesta Istituzione Scolastica;

DICHIARA ALTRESÌ

1. di aver prestato servizio presso questa Istituzione Scolastica in _____ anni scolastici (incluso quello in corso);
2. di avere / non avere (*cancellare la voce che non interessa*) avuto esperienze in altri progetti PNRR, PON, POR e similari (*allegare eventuale documentazione*);
3. di essere disponibile a svolgere l'incarico al di fuori del proprio orario di servizio.

La presente domanda di partecipazione costituisce autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
