

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROGNOSE E COOPERAZIONE

PNRR: Linea di investimento 3.1

Palermo, 23 Gennaio 2024



Stato di progettazione

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROGNOSE E COMPTONIA E RISORSE

PNRR

Linea di investimento 3.1

Indice

- *Organizzazione Unità di Missione e Missione 4*
- *Scenario PNRR*
- *DM 65/23*
- *Intervento A STEM*
- *Intervento B Percorsi linguistici e metodologici*

[Questa](#)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Unità di Missione per il PNRR
GRUPPO DI SUPPORTO PNRR

Daniela Culò, docente

Antonino Cuccia, assistente amministrativo

drsi.grupposupportopnrr@istruzione.it

091 6909283/85

Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

(DI 21 settembre 2021 n. 284 e DM 30 novembre 2021 n. 341)

Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'istruzione

Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Direttore Generale: Dott.ssa Simona Montesarchio

Ufficio di Coordinamento della Gestione

Ufficio di Monitoraggio

Ufficio di Rendicontazione e Controllo

Unità/ufficio	Soggetto responsabile	Contatti	Ruolo/funzione svolta per PNRR	Attività principali svolte PNRR	Risorse dedicate alla gestione dell'intervento PNRR	Ordine di servizio (o analogo provvedimento di assegnazione)
Direzione generale dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza	Direttore Generale Simona Montesarchio	Segreteria: Email: pnrr@istruzione.it Tel: 06-58492778 - 5990-5991-5992	Struttura tecnica di coordinamento Referente unico per l'amministrazione e centrale titolare dell'intervento	<ul style="list-style-type: none"> Indirizzo e coordinamento della programmazione strategica e attuativa degli interventi PNRR di competenza dell'Amministrazione. Punto di contatto diretto (Single Contact Point) con la Struttura di servizio centrale per il PNRR. 	n. 6 risorse di cui: n. 1 Dirigente generale; n. 3 Funzionari; n. 2 assistenti amministrativi.	DPCM 15 dicembre 2021
Ufficio 1 – Coordinamento della gestione	Dirigente pro-tempore Andrea Bollini	Email: andrea.bollini@istruzione.it pnrr.scuole@istruzione.it Tel: 06.58492975 - 3912	Funzione di coordinamento della gestione	<ul style="list-style-type: none"> Presidio continuo degli interventi Presidio continuativo circa l'avanzamento di investimenti e riforme e il raggiungimento degli obiettivi nonché di M & T, vigilando su eventuali criticità attuative e azioni correttive Presidio delle attività di informazione e pubblicità Predisporre linee guida e istruzioni operative Assicura la gestione delle risorse finanziarie Garantisce che i soggetti attuatori provvedano alla conservazione e archiviazione dei 	n. 8 risorse di cui: n. 1 Dirigente di livello non generale; n. 7 Funzionari.	DDG 18 gennaio 2022, n.1

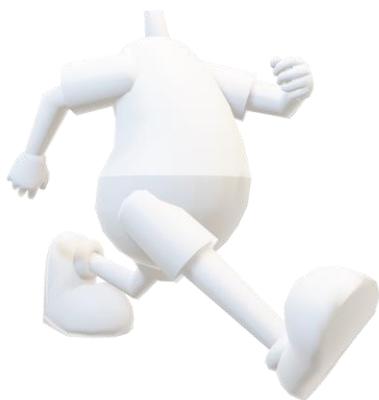
MISSIONE 4: “Istruzione e ricerca”

- porre al centro i giovani
- rilanciare la crescita potenziale, la produttività, l’inclusione sociale e la capacità di adattamento alle sfide tecnologiche e ambientali del futuro
- garantire le competenze e le capacità necessarie con interventi sui percorsi scolastici e universitari
- sostenere il diritto allo studio e accrescere la capacità delle famiglie di investire nell’acquisizione di competenze avanzate
- rafforzare i sistemi di ricerca di base e applicata e nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico.

Dotazione: 30,88 miliardi

Componenti: - Potenziamento dell’offerta di servizi di istruzione: dagli asili alle Università
- Dalla ricerca all’impresa.

Scenario del PNRR



COSTITUZIONE GRUPPO DI PROGETTAZIONE NON OBBLIGATORIA
Non retribuibile con fondi del PNRR
La quota di finanziamento spettante non può eccedere il 10%



CANTIERE PNRR SCUOLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Curricula di **tutti i cicli scolastici**: attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

STEM

L.197/22, commi 547-554

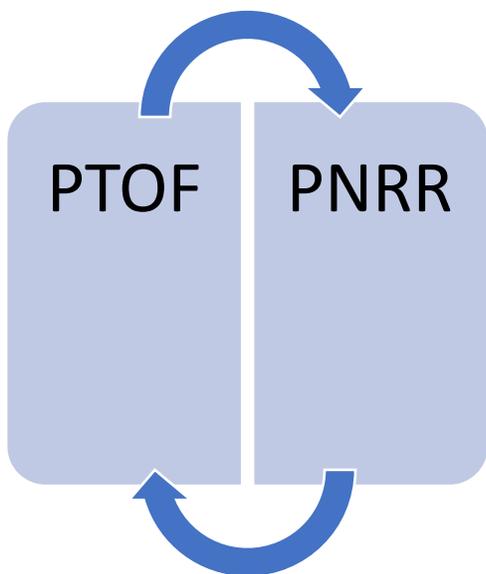
Iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici

Competenze linguistiche

L.107/2015, art. 1, comma 7, lettera a)

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano, nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia «Content language integrated learning»

Nota MIM 25 settembre 2023, n. 31023



Per analogia si richiama la FAQ n. 7 sul Piano Scuola 4.0 del 14 gennaio 2023: a la FAQ n. 7 sul Piano Scuola 4.0 del 14 gennaio 2023: "7. Quando devono essere approvate le delibere degli organi collegiali di adozione del progetto da inserire sulla piattaforma in sede di rendicontazione?"

Le Istruzioni operative chiariscono che **le deliberazioni degli organi collegiali**, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa **l'adozione dei progetti del PNRR**, sono **inserite sull'apposita piattaforma di gestione in fase di attuazione dei progetti all'apertura delle funzioni di rendicontazione**. Pertanto, se non già adottate, l'istituzione scolastica può assumere tali deliberazioni alla prima seduta utile secondo i tempi già previsti per l'organizzazione delle riunioni dei rispettivi organi e anche dopo la prima scadenza del 28 febbraio 2023."

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e
multilinguistiche
(D.M. 65/2023)**

Intervento A - STEM

Percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti per le competenze STEM, digitali e di innovazione e linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM,

Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (commi 548-554), anche Linee guida per l'orientamento, D.M. 328 del 2022

Target M4C1-16 (almeno 8.000 sedi scolastiche che abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025)

Riserva una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno

Totale di 600 milioni di euro

Intervento B – MULTILINGUISMO

Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e il miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento

L. 107/2015, articolo 1, comma 7, lettera a

Target M4C1-17 (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025), in favore di tutte istituzioni scolastiche

Totale di 150 milioni di euro.



**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e
multilinguistiche
(D.M. 65/2023)**

Scadenza presentazione: 8 Febbraio 2024
Avvio: fin dall'anno scolastico 2023-2024 e
Conclusione: con relativa certificazione di **completamento**
entro il 15 maggio 2025
Raggiungimento dei target della linea di investimento.

Le discipline STEM nel contesto europeo



INNOVAZIONE

Metodi di apprendimento sperimentali



Apprendimento sul lavoro e su metodi scientifici



DIFFUSIONE DI METODOLOGIE E CONTENUTI VOLTI ALLO SVILUPPO DI COMPETENZE STEM, DIGITALI, E DI INNOVAZIONE



PARADIGMA EDUCATIVO TRASVERSALE DI CARATTERE METODOLOGICO



TENSIONE AL RAGGIUNGIMENTO DI TARGET E MILESTONES



Intervento A – Realizzazione di **percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM**



Tipologia
attività 1

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere

Tipologia
attività 2

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie

Tipologia
attività 3

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti



Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

Minimo

9 studenti

- 10-30 ore
- 9 studenti
- Didattica curriculare (una o più classi aperte)
- Attività co-curriculare/potenziamento

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie

3 studenti

- 10-20 ore
- Piccoli gruppi, almeno 3 studenti
- Co-curricolari
- Cicli di incontri tra mentor e studenti con il coinvolgimento delle famiglie in fase di restituzione

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

9 studenti

- Almeno 10 ore-massimo 40 ore
- Potenziamento della didattica curriculare sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL
- Attività svolte al di fuori dell'orario scolastico
- Conseguimento delle certificazioni linguistiche, anche in preparazione delle mobilità Erasmus

Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM



**Attività tecnica
del gruppo di
lavoro per
l'orientamento
e il tutoraggio
per le STEM**

Rilevazione dei fabbisogni dei destinatari

Programmazione di azioni formative

Documentazione delle attività

Gestione di attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie

Organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento

Misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura di tutor.

Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.



Intervento A –STEM

Formatore esperto in possesso di **competenze documentate** sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un tutor

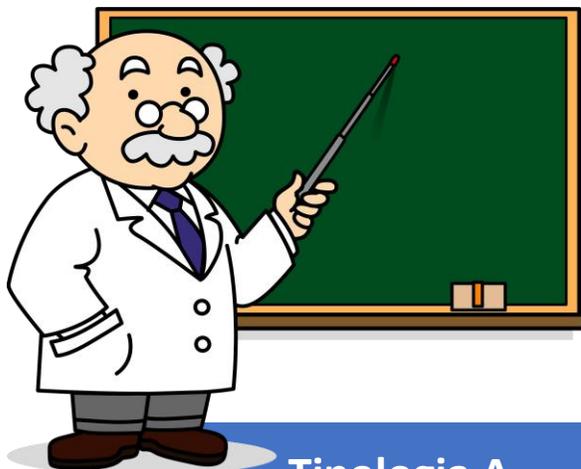
Personale

Formatore o esperto in possesso delle relative competenze individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso **procedure selettive**.

Attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

In caso di **incarichi aggiuntivi** da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte **normativa dei CCNL** vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.

Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, **non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.**



Intervento B – Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento (L.107/15, art. 1, comma 7, lettera a) **Target M4C1-17** (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025)

Numero minimo a conclusione del percorso

Numero ore

Tipologia A

Competenze linguistico comunicative in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazioni

5 docenti in servizio

- ore 50-100-150 ore* (numero ore orientativo e da commisurare al bisogno formativo, al livello, al budget per una preparazione adeguata)
- Almeno 1 percorso per tipologia
- Durata annuale
- Conseguimento certificazioni B1-B2-C1-C2 (QCER)

Tipologia B

Potenziamento delle competenze pedagogiche, didattiche, linguistico-comunicative

5 docenti in servizio

- Numero di ore commisurato al finanziamento, alle esigenze formative, per una preparazione adeguata)
- Almeno 1 percorso per tipologia
- Corsi annuali
- Metodologia CLIL

Intervento B

Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento

Tipologia A

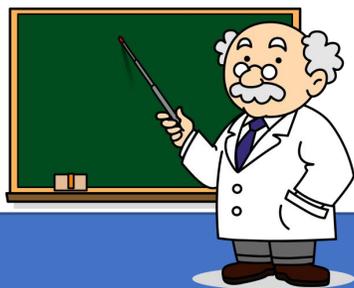
Competenze linguistico-comunicative in una lingua straniera, finalizzata al conseguimento di certificazioni

Formatore esperto madrelingua (corso di studi e titoli conseguiti nel Paese straniero) o **esperti “non madre lingua”** (laurea in lingue conseguita in Italia e, come criterio di selezione, abilitazione all'insegnamento della lingua)

Tipologia B

Potenziamento delle competenze pedagogiche, didattiche, linguistico-comunicative

Formatore esperto in possesso di competenze documentate nella metodologia CLIL
Organizzati, se necessario, anche con affidamento diretto di servizi, in collaborazione con università, centri di ricerca, enti ed organismi di formazione



Intervento B

Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale

Potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio

Miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento

L.107/2015, articolo 1, comma 7, lettera a

Target M4C1-17 (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025), in favore di tutte istituzioni scolastiche, per un totale di 150 milioni di euro.

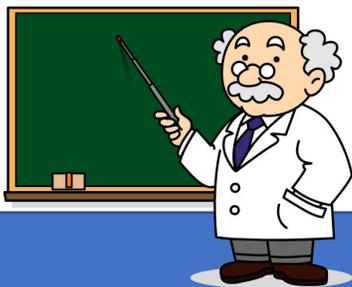
Esperti madre lingua

Allegato 2 Avviso Prot. AOODGEFID \1953 del 21/02/2017

“Nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere **priorità assoluta va data ai docenti “madre lingua”**, vale a dire **cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo**

- a) **Frequenza del corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;**
- b) **possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti.**

Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione **B2** del Framework europeo l'esperto deve essere in **possesso di una Certificazione di livello C2**; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in **possesso di una Certificazione almeno di livello C1.**

**Intervento B**

Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale

Potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio

Miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento

L.107/2015, articolo 1, comma 7, lettera a

Target M4C1-17 (almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025), in favore di tutte istituzioni scolastiche, per un totale di 150 milioni di euro.

Allegato 2 Avviso Prot. AOODGEFID \1953 del 21/02/2017

c) In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, **esperti “non madre lingua”** ma che siano, obbligatoriamente, **in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia**. Nella pubblicazione dell’avviso le scuole potranno inserire tra i criteri il **possesso dell’abilitazione all’insegnamento della lingua** oggetto del percorso formativo, la conoscenza, documentata da parte dell'esperto, della metodologia, del piano didattico, del testing proprio dell'Ente certificatore prescelto dall’Istituzione scolastica (Chiarimenti Nota MIUR Prot. 38115 del 18 dicembre 2017)



Intervento B

Percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e il miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento

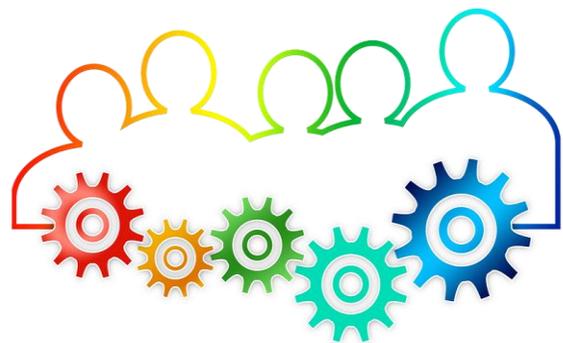
Le attività possono essere organizzate **in rete con altre scuole**

La documentazione e la rendicontazione delle UCS resta in capo alla singola scuola organizzatrice della rete.

I percorsi formativi possono essere realizzati **in collaborazione con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

Rispetto dell'autonomia scolastica, di *milestone* e *target* del PNRR e della relativa normativa in materia di affidamento di servizi

Le **scuole paritarie non commerciali** del primo e del secondo ciclo gestiranno le azioni previste in **un'unica azione complessiva, comprendente gli interventi A e B.**



Gruppo di lavoro per il multilinguismo

Attività tecnica

Rilevazione dei fabbisogni dei destinatari

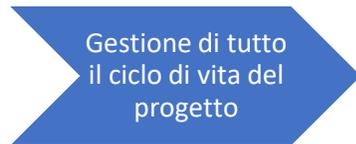
Programmazione di azioni formative

Documentazione delle attività anche attraverso la piattaforma dedicata Gestione delle attività di formazione multilinguistica.

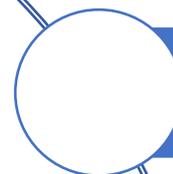
Il gruppo di lavoro è composto da **tutor esperti interni e/o esterni**.

L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura di tutor.

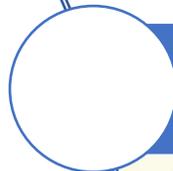
Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.



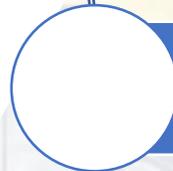
AREE



Progettazione proposta progettuale o il progetto esecutivo



Gestione monitoraggio e rendicontazione dei progetti



Comunicazioni



Assistenza gestione di tutte le richieste e le interazioni fra la scuola e il Ministero



Iniziativa: specifiche funzioni per singole iniziative di interesse del PNRR

Progettazione

un format di compilazione per progetti con opzioni di costo semplificate.

Accesso

Area riservata

portale <https://pnrr.istruzione.it/> o area riservata del Ministero dell'istruzione e del merito (nel menu Tutti i servizi, cliccare su "Futura PNRR – Gestione progetti").

Abilitati

Dirigenti scolastici/Legali rappresentanti, DSGA e, nel caso delle paritarie, i Coordinatori delle attività didattiche ed educative

I dati relativi ai partner di progetto che collaboreranno al progetto possono essere inseriti, ma non obbligatori in fase di caricamento.

- **Coinvolgimento a titolo oneroso: individuazione preliminare all'atto di stesura del progetto oppure in sede di attuazione del progetto**, nel rispetto dei principi previsti dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 **Esternalizzazione e affidamento di servizi** (appalto di servizi), la procedura di individuazione degli operatori economici è regolata dal **codice dei contratti pubblici**, venendo ad esistenza un rapporto a prestazioni corrispettive. Ad essa si applicano, pertanto, le norme vigenti in materia di affidamento di servizi (affidamento diretto, procedura negoziata, etc.), in base all'importo oggetto di appalto.
- **Coinvolgimento di enti del terzo settore**, la collaborazione al progetto può avvenire anche attraverso forme di co-progettazione e convenzione, attuate nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, in conformità con quanto disposto dagli articoli 55 e 56 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106". Tali forme di collaborazione richiedono, in ogni caso, alle istituzioni scolastiche, una procedura di individuazione degli enti del terzo settore, nel rispetto dei principi di pubblicità, imparzialità e trasparenza di cui alla legge n. 241/1990, tramite avviso pubblico, manifestazioni di interesse, etc., ovvero previa definizione degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner. Tale tipologia di procedura, che consente alle istituzioni scolastiche di sviluppare forme di coinvolgimento attivo, confronto, condivisione e ed, eventualmente, co-realizzazione degli interventi con gli enti del terzo settore del territorio, può essere espletata sia prima della presentazione della proposta progettuale (in tal caso i partner già individuati possono essere inseriti già nella proposta progettuale) sia in sede di realizzazione (in questo secondo caso, i dati dei partner del terzo settore individuati a titolo oneroso andranno inseriti in sede di gestione e monitoraggio).



Sezione

Contenuti e compilazione

1. Dati generali

In questa sezione dovranno essere inseriti i seguenti dati di riferimento generale identificativi del progetto:

- il titolo del progetto,
- la descrizione sintetica e di riepilogo del progetto (max 4000 caratteri);
- la data prevista di inizio delle attività;
- la data prevista di conclusione delle attività (non successiva al 15 maggio 2025);
- il Codice CUP del progetto che dovrà essere generato utilizzando il Codice di template n. 2308001; **nome del template: PNRR M4C1-3.1 – MIM – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;**
- gli estremi del legale rappresentante (Dirigente scolastico/legale rappresentante): il sistema propone già dei campi precompilati, che potranno essere eventualmente modificati solo in caso di non coincidenza con il dirigente in effettivo servizio presso la scuola;
- gli estremi del referente di progetto per conto della scuola.

2. Intervento

La sezione descrive il quadro operativo complessivo di ciascun intervento (A e B) e si compone di campi da compilare in relazione alle attività descritte nel precedente paragrafo 3.

Partenariato: in questa sezione è possibile inserire i dati relativi ai partner di progetto (università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole, etc.) che collaboreranno al progetto. Quando il coinvolgimento del partner avviene a titolo oneroso, la loro individuazione può avvenire preliminarmente all'atto di stesura del progetto oppure in sede di attuazione del progetto stesso, nel rispetto dei principi previsti dal decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Attività associate all'intervento: per ognuna delle due linee di intervento (Intervento A e Intervento B; unico intervento ricomprensivo A+B per le scuole paritarie) è necessario inserire per ciascuna delle tipologie elencate nel paragrafo 3 il numero di unità orarie previste (durata in ore prescelta dalla scuola all'interno del range fissato) e il numero di edizioni di ciascuna attività (numero di percorsi che si intende attivare nell'ambito della tipologia di attività). Per l'attività relativa alla "Attività tecnica del gruppo di lavoro", il sistema calcolerà in automatico il numero di ore, nel limite del 10% del totale del progetto. Per i percorsi STEM dovranno anche essere inseriti i codici meccanografici dei plessi scolastici sede di erogazione in cui vengono svolti i corsi.

Descrizione dettagliata del progetto: si tratta di campi di testo descrittivi che la scuola può compilare relativi all'analisi dei fabbisogni formativi, alle azioni di formazione e orientamento previste, alla eventuale collaborazione in rete con altre scuole per la realizzazione del progetto, alle modalità di attuazione, al rispetto delle condizionalità del PNRR, in particolare con riferimento alla parità di genere, al partenariato con altri enti/organizzazioni.

In questa sezione sono elencati gli indicatori comuni e i target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione. Il sistema propone già in automatico i seguenti campi:

Indicatori

C10(A-N) – Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o formazione (uomini, donne, non binario, età 0-17 anni, 18-29 anni; 30-54 anni; 55<).

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

C14 – Numero di giovani di età compresa fra i 15 e 29 anni che ricevono sostegno (uomini, donne, non binario).

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato di studentesse e studenti, che ricevono sostegno quali partecipanti ai percorsi formativi.

Target

Scuole che hanno attivato progetti di orientamento STEM nel 2024/25 (target UE) – scadenza T2-2025

Il valore numerico riportato (pari al valore minimo di 1) è riferito al numero di sedi scolastiche (plessi) che hanno attivato e concluso alla data del 15 maggio 2025 progetti di orientamento STEM nel 2024/25. Il valore è incrementato dalla scuola in fase di rendicontazione sulla base del numero effettivo di sedi scolastiche (plessi) in cui sono stati attivati progetti di orientamento STEM.

Corsi annuali di lingua e metodologia offerti agli insegnanti (target UE) – scadenza T2-2025

Il valore numerico riportato (pari al valore minimo di 1) è riferito al numero di corsi di lingua e metodologia per docenti attivati e conclusi alla data del 15 maggio 2025. Il valore è incrementato dalla scuola in fase di rendicontazione sulla base del numero effettivo di corsi di lingua e metodologia per docenti attivati e conclusi alla data del 15 maggio 2025.

Classi attivate nei progetti STEM nel 2024/25 (target ITA) – scadenza T4-2025

Il valore numerico sulle classi coinvolte deve essere compilato dalla scuola in sede di monitoraggio, fermo restando che il progetto deve coinvolgere tutte le classi, in coerenza con le linee guida sulle discipline STEM e l'aggiornamento del PTOF.

Studenti che hanno frequentato corsi di lingua extracurricolari nel 2024 (target ITA) – scadenza T4-2024

Il valore numerico deve essere compilato dalla scuola in sede di monitoraggio, sulla base del numero di studenti formati nell'ambito dei corsi di lingua extracurricolari nel 2024.

4. *Riepilogo progetto*

In questa sezione è possibile visionare l'intero progetto, in quanto tutti i campi compilati saranno automaticamente caricati dal sistema una volta salvati, anche al fine di effettuare i controlli ed eventuali modifiche alle precedenti sezioni, prima del successivo inoltro.

5. *Carica proposta progettuale*

L'ultima sezione consente di selezionare con un segno di spunta le **Dichiarazioni** obbligatorie richieste per l'accesso al finanziamento, firmare digitalmente il **Progetto** (sia direttamente utilizzando le credenziali di firma su SIDI del dirigente scolastico/legale rappresentante sia utilizzando un altro sistema di firma digitale), procedere al suo caricamento.

6. *Accordo di concessione*

Il dirigente scolastico/legale rappresentante provvede a firmare digitalmente l'**Accordo di concessione** del finanziamento, che viene generato direttamente dal sistema sulla base delle informazioni inserite. Dopo l'inoltro dell'Accordo di concessione, la procedura si conclude con l'invio da parte del sistema alla posta istituzionale della scuola della notifica di avvenuto inoltro.

L'Accordo di concessione rappresenta lo strumento di regolazione delle procedure di attuazione e di finanziamento del progetto e diventa efficace dopo la firma da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, che sarà notificata alla scuola direttamente dal sistema informativo.

LINEA DI INTERVENTO A

Percorsi di orientamento e formazione delle competenze STEM

Minimo 50% del totale del finanziamento dell'intervento

Min 10 ore – Max 30 ore

Target minimo 9 studenti

Docente esperto € 79,00 per ogni ora

Tutor € 34,00 per ogni ora

Erogazione 40% per rimborso altri costi

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM

Min 10 ore – Max 20 ore

Target minimo gruppi da almeno 3 studenti

Mentor € 79,00 per ogni ora

Erogazione 40% per rimborso altri costi

Percorsi di formazione per potenziamento delle competenze linguistiche

Min 10 ore – Max 40 ore

Target minimo gruppi da almeno 9 studenti

Docente esperto € 79,00 per ogni ora

Tutor € 34,00 per ogni ora

Erogazione 40% per rimborso altri costi

Attività tecnica del gruppo di lavoro per orientamento e tutoraggio

Max 10% del totale del finanziamento dell'intervento

Tutor € 34,00 per ogni ora

LINEA DI INTERVENTO B

Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

€ 122,00 per ogni ora di corso

Gruppo min 5 Docenti che completino il percorso

Erogazione 40% per rimborso altri costi

Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo

Max 10% del totale del finanziamento dell'intervento

Tutor € 34,00 per ogni ora

Cosa si intende per altri costi e come sono calcolati?

Si tratta di **costi a titolo di rimborso pari al 40%** dei costi ammissibili di personale

Non vanno rendicontati in piattaforma

Sono calcolati automaticamente

Esempi di costi:

- attività compiuta dal dirigente scolastico
- altri costi di personale coinvolto (DSGA, AA, CS...)
- rilascio delle certificazioni linguistiche
- materiale didattico
- altri materiali o beni di consumo necessari per lo svolgimento dei percorsi
- attività e/o servizi per il rispetto degli obblighi di pubblicità del PNRR

Come reclutare il personale?

Priorità al personale interno

Avvisi per individuazione degli esperti *ex art. 7* del D.Lgs. 165/2001

Affidamento diretto di servizi a operatori del settore

Il DS, il DSGA e il personale ATA possono essere remunerati?

Come nel caso del Piano Scuola 4.0 e dell'Investimento 1.4 sui divari territoriali, il DS, il DSGA, il personale ATA e ulteriore personale possono essere retribuiti per lo svolgimento di attività non ordinarie utilizzando la voce "altri costi"

Il DS deve chiedere l'autorizzazione al DG dell'USR di riferimento per lo svolgimento del ruolo di *project manager*

RIMANIAMO IN CONTATTO

 facebook.com/USRSiciliaDirezione

 twitter.com/USR_Sicilia

 youtube.com/@USR_Sicilia

 t.me/usr_sicilia

 drsi.grupposupportopnrr@istruzione.it

Thank you